Regras do negócio

**RN-0001:** É necessário que o cliente tenha agendado um serviço para realizar o seu cancelamento. x(2)

**RN-0002:** Só será aceita a sua chegada se estiver dentro do horário marcado ou após 15 minutos.x(3)

**RN-0003:** Setor de corte avisa a recepção que o serviço foi finalizado. x(4)

**RN-0004:** Recepção deve consultar setor de corte se houve alteração no serviço prestado. x(5)

**RN-0005:** No momento do recebimento do dinheiro, recepção deve confirmar se a nota é falsa usando a caneta identificadora. x(6)

**RN-0006:** Para cartão de crédito até R$100,00 reais o parcelamento poderá ser feito em até 2x vezes.x(7)

**RN-0007:** Para cartão de crédito acima R$100,00 reais o parcelamento poderá ser feito em até 4x vezes. x(7)

**RN-0008:** Após a resposta do provedor, as vias da transações devem ser impressas.x(8)

**RN-0009:** Caso o cliente solicite, a via da transação deverá ser impressa e entregue ao cliente.x(8)

**RN-0010:** Após o cliente avisar a sua chegada, a recepção deverá avisar que há um cliente aguardando para ser atendido, terá dez minutos para o atendimento após o aviso. x(9)

**RN-0011:** O cliente tem que estar no estabelecimento para ser chamado. Caso não esteja será chamado o próximo cliente e ele terá o seu agendamento adiado. x(10)

**RN-0012:** As preferências devem ser solicitadas antes do serviço ser iniciado.x(11)

**RN-0013:** Os ajustes do cliente devem estar de acordo com o seu serviço, se foi solicitado pintura, não será atendido ajustes relacionado a outro serviço, como corte.x(12)